



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

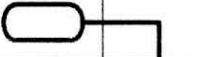
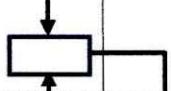
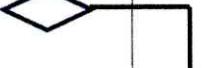
Jalan Muso bin Salim No. 28, Kelurahan Melayu, Kecamatan Tenggarong, Telp. (0541) 661092, Whatsapp PTSP : 082149614962

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP)

Nomor SOP	
Nama SOP	PEMBERKASAN TUNJANGAN PROFESI GURU
Tanggal Pembuatan	01 Oktober 2025
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	06 Oktober 2025
Disahkan Oleh	Kepala,  Ariyadi F, S.Ag

Dasar Hukum:	
1. Pasal 16 Ayat (2) UU No.14 tentang guru dan dosen 2. PP No. 48 Tahun 2008 tentang pendanaan pendidikan 3. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 12 Tahun 2022 tentang Petunjuk Penyaluran Tunjangan Profesi Guru dan Pengawas Pendidikan Agama	
Keterkaitan:	
SD,SMP,SMA/SMK	
Peringatan:	
Apabila usulan tidak dilakukan maka Tunjangan Profesi tidak dapat dicairkan	

Kualifikasi:	Mampu melakukan Verifikasi Tunjangan Guru Profesional
Peralatan/Perlengkapan:	Komputer, Meja, Kursi, Printer, Kertas
Pencatatan dan Pendataan	
Berkas Usulan Pencairan TPG Guru	

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		JFU	Kepala Seksi	Kasubbag. TU	Kepala Kantor	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima disposisi berkas pencairan					Disposisi surat	10 Menit		
2.	Disposisi untuk melakukan proses verifikasi berkas					Disposisi surat	20 Menit	Rekap	
3.	Menyiapkan bahan dan data usulan pencairan					Disposisi surat, berkas usulan pencairan	60 Menit	Draf surat usulan	
4.	Memeriksa, memaraf berkas usulan pencairan TPG					Draf surat usulan	30 Menit	Draf surat usulan pencairan yang sudah diparaf	
5.	Memeriksa, memaraf berkas usulan pencairan TPG					Draf surat usulan pencairan yang sudah diparaf	30 Menit	Draf surat usulan pencairan yang sudah diparaf	
6.	Memeriksa, menyetujui dan menandatangani berkas usulan pencairan TPG					Draf surat usulan pencairan yang sudah diparaf	30 Menit	Surat usulan pencairan yang sudah sah	
7.	Diserahkan kepada pengelola keuangan untuk di proses/mengirim berkas usulan pencairan TPG Non PNS ke Kanwil					Surat usulan pencairan yang sudah sah	60 Menit	Surat usulan terkirim	
Total Waktu							240 Menit		



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Jalan Muso bin Salim No. 28, Kelurahan Melayu, Kecamatan Tenggarong, Telp. (0541) 661092, Whatsapp PTSP : 082149614962

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP)

Nomor SOP	
Nama SOP	PEMUKTAHIRAN DATA EMIS
Tanggal Pembuatan	01 Oktober 2025
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	06 Oktober 2025
Disahkan Oleh	Kepala,



Ariyadi F, S.Ag

Dasar Hukum:
1. KMA Nomor 440 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Data dan Informasi pada Kementerian Agama 2. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 5974 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Pendidikan Islam
Keterkaitan:
- Instrumen Pendataan EMIS PAIS - Akun EMIS Guru PAIS
Peringatan: Apabila tidak dilakukan pemuktahiran akan berdampak pada data guru PAIS

Kualifikasi:
Memahami Aplikasi Emis Online
Peralatan/Perlengkapan:
Komputer, Printer, Alat Tulis, Meja, Kursi, Internet
Pencatatan dan Pendataan
Aplikasi EMIS

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Pemohon	JFU	Kasubbag. TU	Kepala Kantor	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengajukan berkas					Berkas ajuan online	10 Menit	Berkas ajuan	
2.	Menerima ajuan pemuktahiran data di aplikasi Emis secara online					Berkas ajuan online	10 Menit per-Ajuan	Berkas ajuan	
3.	Verifikasi ajuan pemuktahiran data Emis					Berkas ajuan online	10 Menit per-Ajuan	Berkas Terverifikasi	
4.	Validasi ajuan pemuktahiran data Emis					Berkas ajuan online	30 Menit	Ajuan Tervalidasi	
Total Waktu							60 Menit		



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Jalan Muso bin Salim No. 28, Kelurahan Melayu, Kecamatan Tenggarong, Telp. (0541) 661092, Whatsapp PTSP : 082149614962

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP)

Nomor SOP	
Nama SOP	PEMUKTAHIRAN DATA SIMPATIKA
Tanggal Pembuatan	01 Oktober 2025
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	06 Oktober 2025
Disahkan Oleh	<p>Kepala,</p>  <p>Ariyadi F, S.Ag</p>

Dasar Hukum:
1. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2023 tentang Kementerian Agama
2. Peraturan Menteri Agama Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama
Keterkaitan:
- Instrumen Pendataan SIMPATIKA - Akun SIMPATIKA Guru Pendidikan Agama Non Islam
Peringatan: Apabila tidak dilakukan pemuktahiran akan berdampak pada data guru Pendidikan Agama Non Islam

Kualifikasi:
Memahami Aplikasi Simpatika
Peralatan/Perlengkapan:
Komputer, Printer, Alat Tulis, Meja, Kursi, Internet
Pencatatan dan Pendataan
Aplikasi SIMPATIKA

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Pemohon	JFU	Kasubbag. TU	Kepala Kantor	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengajukan berkas					Berkas ajuan online	10 Menit	Berkas ajuan	
2.	Menerima ajuan pemuktahiran data di aplikasi SIMPATIKA secara online					Berkas ajuan online	10 Menit per-Ajuan	Berkas ajuan	
3.	Verifikasi ajuan pemuktahiran data SIMPATIKA					Berkas ajuan online	10 Menit per-Ajuan	Berkas Terverifikasi	
4.	Validasi ajuan pemuktahiran data SIMPATIKA					Berkas ajuan online	30 Menit	Ajuan Tervalidasi	
Total Waktu							60 Menit		



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

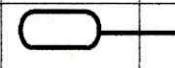
Jalan Muso bin Salim No. 28, Kelurahan Melayu, Kecamatan Tenggarong, Telp. (0541) 661092, Whatsapp PTSP : 082149614962

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP)

Nomor SOP	
Nama SOP	PEMUKTAHIRAN DATA SIAGA
Tanggal Pembuatan	01 Oktober 2025
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	06 Oktober 2025
Disahkan Oleh	Kepala,  Ariyadi, F. S.Ag

Dasar Hukum:
1. KMA Nomor 440 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Data dan Informasi pada Kementerian Agama
2. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 5974 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Pendidikan Islam
3. SE Dirjen Pendis Nomor 86/DJ.I/Dt.I.IV/HM.01/1/2019 tentang Update Data Sertifikasi dan Pembayaran TPG
Keterkaitan:
- Instrumen Pendataan SIAGA - Akun SIAGA Guru PAIS
Peringatan: Apabila tidak dilakukan pemuktahiran akan berdampak pada data guru PAIS

Kualifikasi:
Memahami Aplikasi SIAGA
Peralatan/Perlengkapan:
Komputer, Printer, Alat Tulis, Meja, Kursi, Internet
Pencatatan dan Pendataan
Aplikasi SIAGA

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Pemohon	JFU	Kasubbag. TU	Kepala Kantor	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengajukan berkas					Berkas ajuan online	10 Menit	Berkas ajuan	
2.	Menerima ajuan pemuktahiran data di aplikasi SIAGA secara online					Berkas ajuan online	10 Menit per-Ajuan	Berkas ajuan	
3.	Verifikasi ajuan pemuktahiran data SIAGA					Berkas ajuan online	10 Menit per-Ajuan	Berkas Terverifikasi	
4.	Validasi ajuan pemuktahiran data SIAGA					Berkas ajuan online	30 Menit	Ajuan Tervalidasi	
Total Waktu							60 Menit		